

# 15名様限定! 両国にある 相撲部屋 の屋上から 混雑を避けて鑑賞する「隅田川花火大会」日帰り



花火大会のイメージとなり、実際の見え方とは異なります



観覧場所からの屋景イメージ

## 令和7年(第48回)隅田川花火大会観覧

### 隅田川花火大会とは

隅田川花火大会は昭和53年からその名前で親しまれていますが、それ以前は「両国の川開き」という名前で打ち上げ場所も両国橋上流で行われていました。歴史的記録に残るものとしては日本でも最古級ともいわれ、江戸時代に起きた飢饉による犠牲者の慰霊と悪疫退散を祈って両国橋近辺の料理屋が花火を打ち上げたことが始まりとされています。

### 「中村部屋のビル屋上観覧席」のご案内

- ・花火は遠望となり、第1会場の花火のみ観覧することができます(第2会場の花火はご覧いただけません)
- ・屋上観覧席へはエレベーターと急な階段を使用しての移動となります。あらかじめご了承ください
- ・屋上観覧席は自由席となり、お客様同士譲り合って観覧ください
- ・お手洗いは力士用トイレとなり大きめの便座となります。
- ・ビル屋上の観覧場所からは階段とエレベーターを降りた2階と3階へ移動いただけます。

### ■ コース行程

出発日	16:50頃	各自、JR両国駅改札口前集合
	17:00~18:20	ちゃんこ霧島江戸NOREN店 (椅子・テーブル席でのちゃんこ鍋の夕食)
7月26日(土)	18:30~18:50	◎ 中村部屋 (★特別企画) 本ツアー参加者のみに特別開放。稽古場見学と5月場所での新十両に昇進を果たした「宮乃風」の“化粧まわし”を特別展示! 稽古場見学後、ビル屋上にご用意した椅子席の観覧席にて花火観覧)
	19:00~20:30	ビル屋上から花火観覧
	20:40頃	…………… 現地解散

マークのご案内 …… 徒歩移動 ◎ 入場観光 ★ 特別企画

※表記の時間はあくまで目安であり、当日の状況により変更となる場合がございます。

### ■ 旅行代金 (おとなおひとり様)

**39,800円** ※旅行代金は税込価格です。

※添乗員・添乗員は同行いたしません。現地係員が対応いたします。  
※最少催行人員:10名様 ※食事:夕食1回

## 5つのツアーのポイント

※旅行代金に含まれます。

1. 中村部屋のビル屋上を貸切開放し、“混雑”を避けて隅田川花火大会を観覧します!
2. “花火”と東京スカイツリー®、国技館、JR総武線が競演する絶景をご覧いただけます。
3. 花火観覧前には、中村部屋の稽古場も特別に見学。化粧まわしも本ツアーのために特別展示します。
4. 中村親方(元嘉風)、嘉陽、友風、宮乃風の直筆サインが入った中村部屋オリジナルTシャツ付き!
5. 花火観覧前に、ちゃんこ霧島江戸NOREN店にて陸奥部屋直伝の“ちゃんこ鍋”をご賞味いただけます。

※下記はイメージとなり当日と異なる場合がございます。



写真提供:中村部屋



写真提供:中村部屋

ツアーのご案内(必ずお読みください) ※旅行代金には「サービス料・消費税等諸税」が含まれています。※徒歩の見学があります。歩きやすい服装・靴でご参加ください。※夕食時の冷房対策で、長そでの上着をお持ちください。※子ども旅行代金の設定はありません。※散策や屋外行事など、天候に左右される行程が中止となった時は、フリータイムや他の見学などに変更となります。但し、代金の払い戻しはありません。※隅田川花火大会は荒天時やその他事情により順延・中止となる場合がございます。その場合、出発確定後であってもツアーの催行を中止とさせていただきます。出発後に花火の順延・中止が決定した場合、旅行代金の返金は一切ございません。●お申込み最終締切…ご出発の14日前までお申し込みいただけます。●催行中止について…最少催行人員に満たない場合、ご旅行開始日の前日から起算してさかのぼり、13日目にあたる日より前に催行中止とさせていただきます。●集合時間・集合場所・出発時間等の最終的な日程…ご旅行出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)にてお知らせいたします。



# 中村部屋について



写真提供:中村部屋



写真提供:中村部屋

師匠 元嘉風  
最高位: 東関脇

三賞: 殊勲賞2回 / 敢闘賞4回 / 技能賞4回

中村部屋は2024年6月にオープン。現役時代に親方が磨いた技、日々のトレーニング方法、力士として最高のコンディションを維持するための食生活への知識を活かし、伝統的な相撲文化を大切にしながらも、現代的なアプローチを取り入れた稽古と生活習慣を徹底。親方の相撲精神「前へ前へ、迷わず進む」との想いで、力士たちは日々厳しい稽古に励んでいます。主な所属力士: 嘉陽 友風 宮乃風(2025年5月時点)

# 宿泊プラン

## 第一ホテル両国

販売店の方へ コースコード  
FD 3351244-001 (7日前まで受付可)

隅田川花火大会開催時には「スカイツリービュー」の客室から左斜め方向に手のひらサイズの花火を鑑賞できるご宿泊プランです。当日の混雑を避け、ゆっくりお過ごしいただけます。  
※「スカイツリービュー」以外の客室からは花火をご覧いただけませんのでご注意ください。

◎2000年築334室  
IN 14:00 OUT 11:00  
朝食 宴会場又はレストラン(和洋ビュッフェ)  
※朝食付プランのみ  
客室 洋室バス・トイレ付  
交通 都営地下鉄大江戸線両国駅A1出口より徒歩約1分



### ■宿泊プラン 基本代金/お一人様 1泊2日 食事なし おとな・子ども同額(単位:円)

宿泊日	部屋タイプ	広さ	利用人数	代金
7月26日	モデレートダブルA(禁煙)	19.2㎡	1名1室	27,900
	スーペリアツイン(禁煙・喫煙)	26.8㎡	2名1室	24,500
			3名1室	18,600
	スカイツリービュー	プレミアムダブル(禁煙)	19.2㎡	2名1室
プレミアムツイン(禁煙)		24.0㎡	2名1室	24,500

朝食付きプラン 上記基本代金に **2,000円増**

### 宿泊プランのご案内-必ずお読みください-

特に記載の無い場合は下記のお取扱いとなります。

宿泊プランのスケジュール ※食事内容はプランにより異なります。

1日目	ご自宅又は前泊地	(お客様負担)	ご宿泊
2日目	ご宿泊地	(お客様負担)	ご自宅又は後泊地

- 旅行代金には「サービス料・消費税等諸税」が含まれています。
- 幼児施設使用料、貸切風呂等現地にてお支払いいただく代金は税込表記となります。
- 添乗員・現地係員の同行しない個人旅行です。このご旅行では約款に定める旅程管理は行いません。ご旅行に必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、ご旅行中の諸手続はお客様ご自身で行なっていただきます。
- 最少催行人員1名様
- 旅行開始後のお客様都合による旅行中止の場合、未使用部分についての払戻は一切できません。(運休・欠航等による場合はこの限りではありません。)
- ご旅行日程中、当社による交通機関、ホテル、オプション等の手配が全く行われていない期間にお客様が被った損害については当社約款に基づく補償金等の支払い対象になりません。
- (子ども旅行代金について)
- 当プランには子供旅行代金の設定はありません。
- (宿泊プランについて)
- 宿泊プランの旅行代金は、宿泊プラン基本代金に朝食付きプラン代金を計算した金額となります。
- 原則、同一グループは同一プラン・同一メニューにてお申し込みください。(一部人数でのプラン

の変更はできません。)\*一部人数でのプラン変更が可能な場合はその旨明記していますのであらかじめご了承ください。

- お宿、プラン、宿泊日によりご用意したお部屋数に限りのある場合があります。
- 「宿泊」について1室につきおとな1名様以上となるようにお申込みください。(メゾネットを除く)
- 1部屋当りの利用人数には子ども代金をお支払いのお子様は数えませんが、乳児・幼児(0才~2才)の方は数えません。
- 子ども旅行代金は乳幼児として小学生のお子様および、宿泊施設での寝食・食事等のご利用を希望される乳幼児(小学生未満)のお子様にご利用となります。又施設・プランにより乳幼児でも子ども代金が必要な場合があります。乳幼児のお子様で宿泊施設でのお食事・寝食を利用されない場合でも、「施設使用料」等がかかる場合があります(現地にて実費をお支払いください。)
- (料理提供内容について)
- お食事場所・内容について、複数の場所・メニューが記載されている場合、選択可能な旨の明記がない限りお選びいただけます。
- メニューの選択が可能なプランについては、特に明記のない限りお申込みグループ単位での選択となります。
- お食事場所は、お部屋の利用人数により記載場所と異なる場合があります。また、同様に食事内容が「ビュッフェ」の場合、お宿の都合により食事場所・内容が変更となる場合があります。
- (客室について)
- 洋室利用の場合で特に明記のない場合は1名1室はシングル、2名1室はツイン又はダブル又はスタンジツイン、3名以上1室はツイン+補助ベッドとなります。3名以上

1室の場合、お部屋が手狭になったりベッドの運び込みが遅くなる場合がありますのであらかじめご了承ください。

- (本パンフレットに記載している写真・マーク表示・情報-その他について)
- 風景写真については、撮影時期の関係で実際とは異なる場合があります。
- 各施設の情報は掲載している「各種マーク表示」「各種メニューの通常料金」等は施設の情報に基づいてます。予告なく変更となる場合がありますので、事前にご確認される事をお勧めいたします。
- 宿泊施設より、客室までの荷物の上げ下げはお客様自身で行っていただきます。
- パンフレット掲載の観光情報は2025年6月の資料に基づいておりましたが、営業日・営業時間・料金等予告なく変更となる場合があります。ご出発前にご確認の上、お出かけください。
- 一部インターネット予約ができないプランもあります。

(特別な配慮を必要とする方のお申込みについて)  
お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要となる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

IN	チェックイン時間	OUT	チェックアウト時間
IN	朝食場所(内容)	客室	お部屋タイプ
IN	最寄り駅からの所要時間		

## 国内旅行条件書(要約)

この書面は、旅行業法第12条の4の定めるところの取引条件の説明書面及び同法第12条の5の定めるところの契約書面の一部となります。詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので事前にご確認のうえお申し込み下さい。

### 1. 募集型企画旅行契約

- (1)赤い風船は(株)日本旅行(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
- (2)募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しの最終旅行日程表及び当社旅行業務取扱募集型企画旅行契約の約款となります。

### 2. 旅行のお申し込みと契約の成立

- (1)申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記の申込金または旅行代金の全額を添えてお申し込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料または違約金のそれぞれ一部として取り扱います。
- (2)電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段によるお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しております。当社から予約の旨を通知した後、予約のお申し込みの翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内にお申込書と申込金を提出されない場合は、お申し込みはなかったものとして取り扱います。
- (3)申込金(お一人様につき)

旅行代金	20,000円未満	20,000円以上50,000円未満	50,000円以上100,000円未満	100,000円以上
申込金	5,000円以上	10,000円以上	20,000円以上	旅行代金の20%以上

- (4)募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し前(3)の申込金を受領したとき成立したものとします。
  - (5)通信契約による旅行契約は、当社からお申し込みを承諾する通知を発し、当該通知がお客様に到達した時に成立します。
- ### 3. 旅行代金のお支払い
- 旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にある日より前にお支払いいただきます。

### 4. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日(日曜日旅行は3日前)よりご連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

### 5. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

- (1)パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び添乗員同行費用が含まれます。
  - (2)旅行日程に記載のない交通費等の諸費及び個人的性質の諸費用は含まれません。
- ### 6. お客様からの旅行契約の取消料
- (1)お客様はいつでも次に定める取消料(お一人様につき)をお支払いいただき、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に取受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を引き差し戻し戻しました。申込金のみで取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。

取消料	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日曜/旅行以外
1日目	無料
2日目	無料
3日目	旅行代金の20%
4日目	旅行代金の20%
5日目	旅行代金の30%
6日目	旅行代金の40%
7日目	旅行代金の50%
8日目	旅行代金の50%
9日目	旅行代金の50%
10日目	旅行代金の50%
11日目	旅行代金の50%
12日目	旅行代金の50%
13日目	旅行代金の50%
14日目	旅行代金の50%
15日目	旅行代金の50%
16日目	旅行代金の50%
17日目	旅行代金の50%
18日目	旅行代金の50%
19日目	旅行代金の50%
20日目	旅行代金の50%
21日目	旅行代金の50%
22日目	旅行代金の50%
23日目	旅行代金の50%
24日目	旅行代金の50%
25日目	旅行代金の50%
26日目	旅行代金の50%
27日目	旅行代金の50%
28日目	旅行代金の50%
29日目	旅行代金の50%
30日目	旅行代金の50%
31日目	旅行代金の50%
32日目	旅行代金の50%
33日目	旅行代金の50%
34日目	旅行代金の50%
35日目	旅行代金の50%
36日目	旅行代金の50%
37日目	旅行代金の50%
38日目	旅行代金の50%
39日目	旅行代金の50%
40日目	旅行代金の50%
41日目	旅行代金の50%
42日目	旅行代金の50%
43日目	旅行代金の50%
44日目	旅行代金の50%
45日目	旅行代金の50%
46日目	旅行代金の50%
47日目	旅行代金の50%
48日目	旅行代金の50%
49日目	旅行代金の50%
50日目	旅行代金の50%
51日目	旅行代金の50%
52日目	旅行代金の50%
53日目	旅行代金の50%
54日目	旅行代金の50%
55日目	旅行代金の50%
56日目	旅行代金の50%
57日目	旅行代金の50%
58日目	旅行代金の50%
59日目	旅行代金の50%
60日目	旅行代金の50%
61日目	旅行代金の50%
62日目	旅行代金の50%
63日目	旅行代金の50%
64日目	旅行代金の50%
65日目	旅行代金の50%
66日目	旅行代金の50%
67日目	旅行代金の50%
68日目	旅行代金の50%
69日目	旅行代金の50%
70日目	旅行代金の50%
71日目	旅行代金の50%
72日目	旅行代金の50%
73日目	旅行代金の50%
74日目	旅行代金の50%
75日目	旅行代金の50%
76日目	旅行代金の50%
77日目	旅行代金の50%
78日目	旅行代金の50%
79日目	旅行代金の50%
80日目	旅行代金の50%
81日目	旅行代金の50%
82日目	旅行代金の50%
83日目	旅行代金の50%
84日目	旅行代金の50%
85日目	旅行代金の50%
86日目	旅行代金の50%
87日目	旅行代金の50%
88日目	旅行代金の50%
89日目	旅行代金の50%
90日目	旅行代金の50%
91日目	旅行代金の50%
92日目	旅行代金の50%
93日目	旅行代金の50%
94日目	旅行代金の50%
95日目	旅行代金の50%
96日目	旅行代金の50%
97日目	旅行代金の50%
98日目	旅行代金の50%
99日目	旅行代金の50%
100日目	旅行代金の50%

- (2)なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた日とします。
- (3)お客様のご都合で出発日、コース、宿泊施設等を変更される場合、旅行費用全額に対して取消料が適用されます。

### (4) 宿泊のみご予約になった場合

旅行開始日の前日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8日前	9日前	10日前
1~14名	100%	50%	20%							無料
15~30名	100%	50%	20%							無料
31名以上	100%	50%	30%							10%

### 7. 個人情報取り扱いについて

- (1)株式会社日本旅行(以下「当社」といいます)及び下記「販売店」欄記載の受託事業者(以下「販売店」といいます)を指して当社となります。ア.当社は、ご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に際して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険の手続きのため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のために、利用させていただきます。イ.当社は、取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
- (2)上記ア.②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類又は電子データにより、提供する事があります。
- (3)当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(https://www.nta.co.jp/)をご参照下さい。

### 8. ご旅行条件・ご旅行代金の基準

この旅行条件は2024年7月1日を基準としています。また旅行代金も2025年5月1日現在の有効な運賃・規則を基準としています。

## 旅行企画・実施

# 株式会社日本旅行

## 国内旅行事業部

〒103-8266 東京都中央区日本橋1-19-1  
日本橋ダイヤビルディング11階  
観光庁長官登録旅行業第2号  
一般社団法人 日本旅行業協会正会員

旅行業公正取引協議会 協会員  
JATA 協会員  
ボンド保証会員



インターネットで最新の旅行情報をご覧ください。  
https://www.nta.co.jp/

## 受託販売 株式会社JCBトラベル

観光庁長官登録旅行業第1822号  
一般社団法人日本旅行業協会正会員  
本社営業所 東京都豊島区高田3-13-2  
高田馬場Tビル 171-0033  
総合旅行業務取扱管理者: 市川 育広  
大阪支店営業所 大阪府大阪市中央区北浜東4-33  
北浜 NEXU BUILD 7540-0031  
総合旅行業務取扱管理者: 広瀬 直子

旅行業公正取引協議会 協会員

## ●お問い合わせ・お申し込みは下記へ

受付時間 10:00AM~6:00PM 日・祝・年末年始  
※JCBトラベルからお客様へご連絡する際の発信番号は下のフリーダイヤルとなります。  
※下のフリーダイヤルにかけられると自動音声でご案内します。ガイダンスに従ってメニュー番号をご入力ください。

JCBトラベルデスク ザ・クラス専用ダイヤル  
0120-308-155 ※JCBザ・クラスのお客様はお住まいの地域にかかわらず、専用ダイヤルへお電話ください。

JCBトラベルデスク  
東京0120-950-347 大阪0120-950-348

※愛知県・岐阜県・富山県から西にお住まいの方は大阪へ、それ以外の方は東京へお電話ください。  
●総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店(営業所)での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店(営業所)での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ね下さい。

赤東25-6002